

TERMOS E CONDIÇÕES DE USO

BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS

Bem-vindo ao **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**. A seguir apresentamos a você (**USUÁRIO**) os Termos e Condições de Uso, documento que relaciona as principais regras a serem observadas por todos que acessam o **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** ou utilizam suas funcionalidades.

Como condição para acesso e uso do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, o **USUÁRIO** deve declarar que fez a leitura completa e atenta das regras deste documento e de sua Política de Privacidade, estando plenamente ciente e de acordo com elas.

1. Informações Gerais sobre o BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS

1.1. O **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** é um site de compras destinado exclusivamente a Pessoa Jurídica, isto é, empresas com CNPJ ativo (**USUÁRIO**) cujo objeto não contemple a revenda de equipamentos aqui comercializados da marca BRASTEMP.

1.2. Para acessar o **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** de forma segura e utilizar suas funcionalidades integralmente é de inteira responsabilidade do **USUÁRIO** dispor de dispositivos e equipamentos compatíveis, serviço de conexão à Internet com antivírus e firewall habilitados, softwares devidamente atualizados – tais como navegadores –, além da adoção de medidas de segurança mínimas, o que inclui, mas não se limita a, utilização de senha segura.

1.3. O **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** e suas funcionalidades são apresentadas aos **USUÁRIOS** na maneira como estão disponíveis, podendo passar por constantes aprimoramentos e atualizações, obrigando-se a **BUD** a:

- (i) preservar a funcionalidade do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, com *links* não quebrados e utilizando *layout* que respeita a usabilidade e navegabilidade, sempre que possível;
- (ii) exibir as funcionalidades de maneira clara, completa, precisa e suficiente de modo que exista a exata percepção das operações realizadas; e
- (iii) preservar, por meio do estado da técnica disponível, o sigilo dos dados inseridos nas funcionalidades oferecidas em seu site **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, somente sendo acessíveis pela **BUD** e por quem o **USUÁRIO** consentir, além de si próprio.



1.4. A **BUD** envida seus esforços para a disponibilidade contínua e permanente do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**. No entanto, pode ocorrer, eventualmente, alguma indisponibilidade temporária decorrente de manutenção necessária ou mesmo gerada por motivo de força maior, como desastres naturais, falhas ou colapsos nos sistemas centrais de comunicação e acesso à Internet ou fatos de terceiro que fogem de sua esfera de vigilância e responsabilidade.

1.4.1. Se isso ocorrer, a **BUD** fará o que estiver ao seu alcance para restabelecer o acesso ao **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** o mais breve possível, dentro das limitações técnicas de seus serviços e serviços de terceiros, dos quais a **BUD** depende para ficar online.

1.5. Eventuais procedimentos de manutenção serão informados por meio dos canais oficiais de comunicação da **BUD** (a exemplo, mas não se limitando a, e-mails, perfis oficiais em mídias sociais ou telefone de atendimento), caso seja necessário que este fique indisponível por longos períodos.

2. Pós-Venda do BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS

2.1. Devolução por arrependimento ou desistência

(i) Para desistência antes do recebimento do produto, o **USUÁRIO** deverá recusar o produto no ato da entrega e comunicar a Loja BRASTEMP Empresa, que providenciará o cancelamento em até 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento do produto em seu centro de distribuição.

(ii) Caso o **USUÁRIO** receba o produto e queira desistir da compra, o **USUÁRIO** tem o direito de devolvê-lo e receber a restituição do valor de seu pedido. O prazo para desistência da compra é de 07 (sete) dias corridos, contados a partir do recebimento do produto. O pedido só será cancelado caso o produto estiver sem indícios de uso, acompanhado de nota fiscal, manual e todos os seus acessórios.

O cancelamento do pedido será realizado após análise do produto pela Loja BRASTEMP. A análise será realizada em até 07 (sete) dias úteis, contando a partir do recebimento do produto.

Caso o produto atenda as exigências acima, a restituição do valor pago será conforme opções de pagamento abaixo:

(i) Boleto bancário: a restituição será realizada através de depósito em conta corrente do titular da compra, mesmo CPF/CNPJ, em até 10 (dez) dias úteis.

3. Ressarcimento de valores de pedidos cancelados



A Loja BRASTEMP fará a restituição dos valores pagos utilizando a mesma forma de pagamento escolhida no processo de compras:

- (i) Em compras pagas com BOLETO BANCÁRIO, a restituição será efetuada por meio de DOC na conta corrente indicada pelo consumidor, em até 10 (dez) dias úteis. É necessário que o CPF/CNPJ do titular da conta corrente seja o mesmo que consta no pedido (CPF/CNPJ do cliente).

IMPORTANTE:

Em caso de devolução, a restituição dos valores será processada somente após o recebimento e análise das condições do(s) produto(s) em nosso Centro de Distribuição.

O reembolso será realizado no valor total do(s) produto(s) devolvido(s)/cancelado(s), somando-se o valor do frete.

A Loja BRASTEMP Empresa isenta-se da obrigação de cancelar ou consertar qualquer produto que apresente claramente indícios de mau uso.

3.1. Política de troca e devolução

Garantir a satisfação dos nossos consumidores faz parte da missão da Loja BRASTEMP Empresa. Para que os direitos dos USUÁRIOS sejam respeitados, criamos uma "Política de Troca e Devolução", com base no Código de Defesa do Consumidor, demonstrando que a relação entre a Loja BRASTEMP Empresa e seus USUÁRIOS é baseada na confiança. Todas as solicitações que envolvam troca e devolução deverão ser comunicadas diretamente a nossa Central de Atendimento.

3.2. Troca do produto - divergência do modelo e ou irregularidade na qualidade

O USUÁRIO deverá efetuar a conferência do produto em conjunto com o transportador da Loja BRASTEMP Empresa, no momento da entrega. Caso haja alguma divergência com o produto ou com a qualidade da entrega, o USUÁRIO deverá recusá-lo e registrar, no verso da nota fiscal, o motivo da devolução. O USUÁRIO não deverá assinar nenhum outro documento.

Assim que comunicados pelo transportador sobre a devolução, a equipe da Loja BRASTEMP Empresa providenciará um novo pedido com o envio do produto.

Caso o USUÁRIO receba a mercadoria e esta apresente alguma divergência, é necessário que o produto esteja sem indícios de uso, acompanhado de nota fiscal, manual e todos os seus acessórios para que seja feita a substituição por outro produto da mesma espécie (modelo e marca).

O prazo para entrar em contato com a Central de Atendimento ao Cliente é de 07 (sete) dias corridos a contar do recebimento do produto. A troca ou cancelamento do pedido só serão realizados após análise do produto pela LOJA BRASTEMP EMPRESA.

O prazo para coleta do produto, no mesmo endereço de entrega, será informado via e-mail ou telefone.

O prazo para realização da troca dependerá da disponibilidade do mesmo modelo do produto no estoque da Loja BRASTEMP Empresa e será informado via e-mail ou telefone.

Caso o produto esteja indisponível no estoque da Loja BRASTEMP Empresa, este poderá



ser substituído por outro produto similar no mesmo valor. Contudo, caso o USUÁRIO não queira o produto similar, terá o direito de solicitar o cancelamento da compra.

3.3. Troca do produto com defeito

A solicitação de troca deverá ser comunicada à Central de Atendimento ao Cliente em até 07 (sete) dias corridos, contados a partir da data do recebimento. Dentro desse prazo o USUÁRIO tem o direito de solicitar a troca, desde que acompanhado de laudo técnico de uma das assistências técnicas credenciadas e o produto esteja sem indícios de mau uso, acompanhado de nota fiscal, manual e todos os seus acessórios.

O prazo para coleta do produto será informado via e-mail ou telefone. Os produtos serão analisados pela LOJA BRASTEMP EMPRESA, podendo ser devolvidos sem consulta prévia no caso de descumprimento dos critérios listados acima ou que não seja constatado qualquer defeito.

Se o produto adquirido em nosso site apresentar defeito após 07 (sete) dias corridos, a contar da data do recebimento, mas dentro do prazo de garantia do produto, o USUÁRIO deverá entrar em contato com a Central de Assistência Técnica para comunicar o fato e obter esclarecimentos. Se desejar poderá também se dirigir a uma das Assistências Técnicas credenciadas, indicadas no manual com posse da nota fiscal.

Central de atendimento, para esclarecimento de dúvidas sobre produtos BRASTEMP.

3003 0777 - Capitais e regiões metropolitanas

0800 970 0777 - Outras localidades

Horário de Atendimento: 2º a sábado, das 7h30 às 22h00.

3.4. Prazo de entrega

A entrega se dará conforme a opção de pagamento selecionada no momento da compra, e dependerá da confirmação do pagamento pelo banco (boleto bancário). O prazo de entrega varia conforme a região: o USUÁRIO poderá verificar essa informação no momento do preenchimento do CEP de destino, antes inclusive da efetivação da compra.

O cálculo do prazo de entrega leva ainda em consideração o local de distribuição entre os nossos Centros de Distribuição, situação que pode sofrer manutenção diária conforme disponibilidade de estoque local. Nosso sistema diariamente a cada consulta de compra efetua automaticamente consultas dos nossos estoques, conforme o CEP de destino em nossos Centros de Distribuição e define o prazo de entrega conforme disponibilidade do item selecionado.

3.5. Procedimento de entrega

A Loja BRASTEMP Empresa entregará o produto ao USUÁRIO nos prazos informados no momento da compra. Caso o entregador da Loja BRASTEMP Empresa não encontre ninguém no local indicado, fará até 03 (três) tentativas.



O USUÁRIO deverá confirmar as medidas com a embalagem do produto adquirido, se é compatível com as medidas de passagem do endereço de entrega, exemplo passagem pelas portas, portões, elevadores, escadas e moveis planejados. A Loja BRASTEMP Empresa não se responsabiliza por contratação e pagamento de serviços de empresas para içamentos, mão de obra para transportes de movimentações interna no endereço de entrega e ou contratação de mão de obra de assistência técnica, para remoção da embalagem e partes do produto.

Caso a entrega não se concretize e/ou não seja possível localizar o endereço indicado, a Loja BRASTEMP Empresa entrará em contato com o USUÁRIO, através de contatos por e-mail e telefônico, para confirmar o endereço.

3.6. Entrega de 02 (dois) ou mais produtos

A entrega de um pedido com 02 (dois) ou mais produtos pode ser realizada em 02 (duas) remessas, conforme o tamanho dos produtos e sua disponibilidade em estoque.

3.7. Situações que podem alterar o prazo de entrega

- (i) Inconsistência nos dados informados pelo USUÁRIO no cadastro;
- (ii) Dificuldades na confirmação do cadastro do USUÁRIO para liberação do pedido;
- (iii) Ausência de responsável para receber o produto no local de entrega;
- (iv) Recusa no recebimento da mercadoria por terceiros;
- (v) Fatores naturais como chuvas, acidentes, entre outros;
- (vi) Apontamento pelos nossos transportadores de anomalia com a qualidade da embalagem ou do produto;
- (vii) Necessidade de contratação e pagamento de serviços de empresas para içamentos, mão de obra para transportes de movimentações interna no endereço de entrega e ou contratação de mão de obra de assistência técnica, para remoção da embalagem e partes do produto;

Ao constatar qualquer dificuldade, os entregadores da Loja BRASTEMP Empresa imediatamente informarão à equipe responsável da Loja BRASTEMP Empresa, que entrará em contato com o USUÁRIO, através de e-mail ou contato telefônico, para confirmar e completar os dados e concluir a entrega e ou providenciar o cancelamento com devolução dos valores pagos.

Dica: Dados incorretos ou incompletos podem gerar atraso desnecessário. Mantenha seu cadastro atualizado;

- (viii) Apreensão Fiscal, mercadorias, bens, livros, programas e meios eletrônicos que envolvam interesses tributários são de exibição obrigatória. Portanto, o fisco tem o poder de examinar e apreendê-los, ainda que sem autorização judicial.

Ao constatar qualquer dificuldade, A equipe responsável da Loja BRASTEMP Empresa, entrará em contato com o USUÁRIO, através de e-mail ou contato telefônico, para confirmar e completar os dados/ regularizar a pendência e concluir a entrega e/ou providenciar o cancelamento com devolução dos valores pagos.



3.8. Danfe - Nota Fiscal Eletrônica

A partir de 1º de setembro de 2009, estamos gradativamente implementando a emissão de notas fiscais eletrônicas para os produtos comercializados pela Whirlpool S/A. O processo de compra será concluído após consulta automática da situação cadastral do CPF ou CNPJ junto ao SEFAZ (Secretária da Fazenda) como também após a aprovação do pagamento pelas instituições bancárias. Esta alteração tem por objetivo atender o cronograma do Governo Federal, de modo que os produtos faturados passam a ser acompanhados pelo documento DANFE (documento auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica), conforme Ajuste SINIEF n.º 7, de 30.09.2005 e protocolo n.º 10 de 18.04.2007.

Caso haja alguma irregularidade no cadastro do destinatário do pedido perante o Ministério da Fazenda, os pedidos serão cancelados e os valores serão devolvidos.

3.9. Frete

O frete de entrega do pedido é calculado com base no local de entrega, peso e dimensões de cada produto adquirido.

Para calcular o valor do frete:

(i) O USUÁRIO deverá clicar em COMPRAR, ao lado do produto escolhido. O USUÁRIO será direcionado para o CARRINHO DE COMPRAS e deverá inserir o CEP no campo da lateral esquerda, logo abaixo dos produtos.

(ii) O USUÁRIO deverá clicar em CALCULAR. O frete será atualizado em seguida.

O FRETE GRÁTIS só contempla os produtos que participam de alguma ação promocional, descrita na Loja BRASTEMP Empresa ou em qualquer material promocional enviado pela loja.

Se for comprado, no mesmo pedido, outro produto fora da promoção, o frete deste produto será cobrado normalmente.

4. Funcionalidades do BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS

4.1. Para acessar o **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** o **USUÁRIO** deverá criar a Conta de Acesso, fornecendo, entre outros dados, nome fantasia, endereço de e-mail, Inscrição Estadual e CNPJ.

4.2. A **BUD** poderá alterar os critérios de elegibilidade de acesso e utilização do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** a qualquer momento, sem que para isso tenha de fazer qualquer tipo de comunicação ou aviso prévio aos **USUÁRIOS**. A **BUD** também possui a faculdade de se recusar a conceder ou cancelar Conta de Acesso a qualquer pessoa que a utilizar de forma fraudulenta, violar ou tentar violar os presentes Termos de Uso, a Política



de Privacidade, outras políticas ou qualquer documento legal da **BUD**, disponibilizado ou não no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**.

4.3. Se a qualquer momento for constatado que o **USUÁRIO** forneceu informações falsas ou não condizentes com a realidade, a **BUD** se reserva ao direito de cancelar sua Conta de Acesso, sem prejuízo de adotar as medidas que entender cabíveis.

4.4. O **USUÁRIO** possui as seguintes opções de pagamento:

(i) à vista:

a) boleto bancário;

4.4.1. Os preços apresentados no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** podem ser diferentes dos oferecidos em lojas físicas e/ou online de outros varejistas, e somente são válidos para as compras finalizadas no ato de sua exibição. A simples inclusão de produtos no "carrinho de compras" não implica em sua reserva pelo consumidor. Apenas aos pedidos efetivamente formulados e aceitos não se aplicarão eventuais alterações posteriores de preço.

4.4.2. O **USUÁRIO** poderá combinar quantos vales-presente e vales-troca quiser para complementar o pagamento.

4.4.3. Compras realizadas com pagamento à vista, por meio de boleto ou débito automático por exemplo, poderão receber um desconto automaticamente em seu carrinho de compras, a critério exclusivo da **BUD**.

4.4.4. O prazo de entrega é considerado a partir da confirmação do pagamento pelo banco. Esse processo pode levar até 2 (dois) dias úteis a partir do pagamento, para a confirmação.

4.5. O vale-presente é um cartão físico ou virtual que possui um valor e um código que, quando informado durante a sua compra é abatido do valor total da sua compra. Sua validade é de 90 (noventa) dias ou 3 (três) meses.

4.6. Ao efetuar a compra, o **USUÁRIO** deve ficar atento às informações do produto, tais como dimensões, descrição, instruções de manuseio, garantia, além de todas as informações disponíveis na página de cada produto. Caso o **USUÁRIO** tenha dúvidas, poderá acessar a **Central de Atendimento**.

4.7. Após escolher o(s) produto(s) que deseja adquirir, o **USUÁRIO** terá à disposição diversos tipos de frete, os quais podem variar de acordo com sua localização e tipo de



produto adquirido. O processo de entrega do(s) produto(s) adquirido(s) se dará após a confirmação do pagamento pelo **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**. Maiores informações a respeito dos tipos de frete, bem como o procedimento de entrega podem ser obtidas na **Central de Atendimento**.

4.7.1. Caso o **USUÁRIO** tenha adquirido mais de um produto, suas entregas poderão ser efetuadas separadamente, visando garantir mais velocidade e eficácia.

4.8. A **BUD** realiza a entrega para grande parte do território nacional, portanto é necessário que o endereço de entrega esteja localizado nesse país, não sendo permitidas encomendas feitas com endereçamento de Caixa Postal.

4.9. O **USUÁRIO** poderá exercer o seu direito de arrependimento, bem como solicitar a troca ou devolução do(s) produto(s) adquirido(s) em até 07 (sete) dias úteis contados do seu recebimento. Pedimos ao **USUÁRIO** que acesse a **Política de Troca e Devoluções** para maiores informações sobre como proceder e os procedimentos envolvidos.

5. Das responsabilidades e obrigações dos **USUÁRIOS**

5.1. Utilizar com retidão e de forma ética o **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, obedecendo aos propósitos aqui estabelecidos, sempre respeitando as condições que regem a utilização do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** e sua finalidade.

5.2. Os **USUÁRIOS** se comprometem a fornecer dados cadastrais corretos, completos e atualizados para que o **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** possa funcionar corretamente, além de informar canal de contato apto a ser acionado pela **BUD** para o melhor cumprimento dos serviços.

5.3. Manter o sigilo dos dados de sua Conta de Acesso em relação a terceiros, não divulgando ou compartilhando sua senha com quem quer que seja, inclusive disponibilizando-a em locais onde outras pessoas possam ter acesso, sob pena de exclusão da Conta de Acesso, além de ter de ressarcir os danos que sobrevierem dessa divulgação indevida. O **USUÁRIO** se obriga a preservar a confidencialidade e utilização individual de seu e-mail, senha de acesso e eventuais outras formas de verificação de autenticidade da Conta de Acesso que o **BUD** venha a implementar.

5.3.1. A Conta de Acesso é individual, de uso exclusivo e intransferível, portanto o **USUÁRIO** deve protegê-la e mantê-la de modo confidencial, não podendo repassá-la a terceiros, sob qualquer hipótese, tal qual os componentes de segurança adicionais que possuir, conforme descrito acima.



5.4. Adotar senha forte com o intuito de dificultar a ação de *experts* em computação de adivinhá-la ou quebrá-la por mecanismos de força bruta. Entende-se por senha forte aquela que:

- (i) Possui, ao menos, 8 caracteres, sendo 1 letra maiúscula, 1 letra minúscula (ambas sem acento) e 1 número;
- (ii) Não representa sequências numéricas relacionadas a informações pessoais ou de fácil dedução, tais como elementos do próprio nome, datas comemorativas ou repetição de caracteres iguais, a exemplo, mas não se limitando a: 1234, 0000, 01012011; e
- (ii) Não é reutilizada em aplicativos, portais e plataformas de terceiros.

5.4.1. Caso o **USUÁRIO** suspeite que a confidencialidade de sua senha foi quebrada ou que houve o comprometimento de algum dispositivo de autenticação, ele deverá proceder sua troca ou atualização o mais rápido possível. Se não conseguir acessar a Internet para obter suporte, deverá buscar o atendimento dentre os canais disponíveis.

5.5. Adotar medidas em seus dispositivos tecnológicos para evitar o acesso físico e lógico por terceiros não autorizados, tais como utilização de senha e/ou biometria.

5.6. O **USUÁRIO** reconhece e afirma que todos os acessos realizados após sua autenticação digital bem-sucedida são interpretados como tendo sido feitos por ele próprio de forma incontestável. Por isso, será responsável por todos os acessos e operações no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** praticados com uso de sua Conta de Acesso, inclusive aqueles derivados de uso indevido ou divulgação desta para terceiros.

5.7. É de responsabilidade dos **USUÁRIOS** deixarem seus sistemas de *anti-spam*, filtros similares ou configurações de redirecionamento de mensagens ajustados de modo que não interfiram no recebimento dos comunicados e materiais da **BUD**, não sendo aceitável nenhuma escusa caso não tenha tido acesso a algum e-mail ou mensagem eletrônica em virtude dos recursos mencionados.

5.8. Ao acessar o **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, os **USUÁRIOS** declaram que irão respeitar todos os direitos de propriedade intelectual de titularidade da **BUD**, tal qual todos os direitos referentes a terceiros que porventura estejam, ou estiveram, de alguma forma disponíveis no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**.

5.9. Os **USUÁRIOS** somente poderão reproduzir os conteúdos disponíveis no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, em especial suas marcas e *layout* do ambiente, desde que



devidamente autorizados pela **BUD**.

5.10. As funcionalidades que compõem o **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** são oferecidas na forma de prestação de serviço, não conferindo ao **USUÁRIO** nenhum direito sobre o software utilizado pela **BUD** ou sobre suas estruturas de informática que sustentam o **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**.

5.11. O **USUÁRIO** é o único e exclusivo responsável pelos usos feitos com sua Conta de Acesso, responsabilizando-se por quaisquer usos que possam violar as disposições da **BUD** ou direitos de terceiro.

5.12. O **USUÁRIO** está ciente de que poderá ter sua Conta de Acesso banida sem aviso prévio caso a utilize para realizar qualquer atividade que viole direitos da **BUD** ou de terceiros.

5.13. Não é permitido o acesso às áreas de programação do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, seu banco de dados ou qualquer outro conjunto de informações que faça parte da atividade de *Webmastering*.

5.14. Também não é autorizado ao **USUÁRIO** realizar ou permitir que se realize engenharia reversa, nem traduzir, decompilar, copiar, modificar, reproduzir, alugar, sublicenciar, publicar, divulgar, transmitir, emprestar, distribuir ou, de outra maneira, dispor das ferramentas do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** e de suas funcionalidades.

5.15. No **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** é proibida a utilização de softwares *spider*, ou de mineração de dados, de qualquer tipo ou espécie, além de outro aqui não tipificado, mas que atue de modo automatizado, tanto para realizar operações massificadas ou para quaisquer outras finalidades.

5.16. O descumprimento de quaisquer das obrigações aqui estipuladas poderá acarretar na suspensão das funcionalidades ou exclusão da Conta de Acesso do **USUÁRIO**, conforme previsto neste documento.

5.17. A eventual remoção, bloqueio ou suspensão de qualquer conteúdo ou funcionalidade do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** em decorrência de alguma reclamação, deverá ser sempre compreendida como demonstração de boa-fé e intenção de solução amigável de conflitos, jamais como reconhecimento de culpa ou de qualquer infração pela **BUD** a direito de terceiro.

5.18. Na incidência de danos ao **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** ou a terceiros, o responsável se compromete a arcar com todas as obrigações de indenizar o sujeito lesado.



5.19. O **USUÁRIO** se obriga a ressarcir a **BUD** de todas as condenações e prejuízos que sofrer cuja origem for de atos praticados por sua Conta de Acesso, assumindo o polo passivo de ação judicial ou procedimento administrativo e requerendo a exclusão da **BUD**, inclusive, devendo arcar totalmente com as despesas e custas processuais atinentes, deixando-a livre de prejuízos e ônus.

6. Da Isenção e Limitações de Responsabilidade da BUD

6.1. A BUD não se responsabiliza por quaisquer problemas, bugs, glitches ou funcionamentos indevidos que ocorrerem nos dispositivos e equipamentos dos USUÁRIOS e sejam resultantes do uso regular do BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS.

6.2. A BUD não garante e nem se responsabiliza pela disponibilidade integral e ininterrupta do BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS, cujo correto funcionamento depende do acesso e tráfego de dados entre terminais de computador dos USUÁRIOS e os servidores da BUD, não possuindo a BUD nenhuma ingerência e não sendo responsável por eventuais falhas no tráfego destes dados e no acesso ao BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS decorrentes de falhas na rede mundial de computadores ou da própria rede e serviços de telecomunicação prestados por provedores de acesso à Internet.

6.3. A **BUD** não se responsabiliza por qualquer dano direto ou indireto ocasionado por eventos de terceiros, como ataque de hackers, falhas no sistema, no servidor ou na conexão à internet, inclusive por ações de softwares maliciosos como vírus, cavalos de Tróia, e outros que possam, de algum modo, danificar o equipamento ou a conexão dos **USUÁRIOS** em decorrência do acesso, utilização ou navegação no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, bem como a transferência de dados, arquivos, imagens, textos, áudios ou vídeos contidos neste.

6.4. Os **USUÁRIOS** não possuem qualquer direito para exigir a disponibilidade do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** conforme melhor lhes convêm, tampouco poderão pleitear indenização ou reparação de danos em caso do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** permanecer fora do ar, independente da motivação.

6.5. A **BUD** não detém qualquer responsabilidade pela navegação dos **USUÁRIOS** nos *links* externos contidos no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, sendo seus deveres a leitura de eventuais Termos de Uso e Política de Privacidade do portal acessado e agir conforme o determinado.



6.5.1. A **BUD** não verifica, controla, aprova ou garante a adequação ou exatidão das informações ou dados disponibilizados em tais *links*, não sendo, portanto, responsável por prejuízos, perdas ou danos ocorridos pela visita a tais sites, cabendo ao interessado verificar a confiabilidade das informações e dados ali exibidos antes de tomar alguma decisão ou praticar algum ato.

6.6. **Nos casos em que determinado(s) produto(s) for(em) oferecidos a preços que claramente não condigam com a realidade praticada no mercado – erro crasso – a BUD se exime da responsabilidade de cumprir com a oferta.**

6.7. A **BUD** não se responsabiliza por erros de sistemas que alterem dados ou informações de produtos, inclusive preços informados no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** e por compras reprovadas pelas instituições financeiras.

6.8. A **BUD** se reserva o direito de atender apenas vendas no varejo destinadas a consumidores finais. **A BUD NÃO AUTORIZA A COMPRA DE PRODUTOS DO BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS PARA A FINALIDADE DE REVENDA.** Quantidades superiores a 10 (dez) produtos e/ou sucessivos pedidos do mesmo item ou de uma mesma relação de produtos, independente da quantidade, realizadas por pessoas físicas ou jurídicas, deverão ser objeto de consulta ao departamento responsável do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** através da **Central de Atendimento**.

7. Privacidade dos USUÁRIOS no BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS

7.1. A **BUD** possui documento próprio, denominado Política de Privacidade, que regula o tratamento dado às informações coletadas no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**.

7.2. A Política de Privacidade é parte integrante e inseparável dos Termos de Uso e Condições de Navegação do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, e pode ser acessada **aqui** ou no *link* encontrado em seu rodapé.

7.3. Caso alguma disposição da Política de Privacidade conflite com qualquer outra do presente documento, deverá prevalecer o descrito na norma mais específica.

8. Disposições Gerais

8.1. O atendimento aos **USUÁRIOS** poderá ser realizado por meio dos canais de atendimento da **BUD** apontados a seguir, cujo horário de funcionamento é de segunda a sábado, das 08:30 às 20:30, exceto feriados nacionais:



- (i) Central de Atendimento: 3003-0777 (capitais e regiões metropolitanas) ou 0800 970-0777 (demais localidades), de segundas a sábados, das 7h30 às 22h;
- (ii) Fale Conosco: via formulário no site;
- (iii) Televendas: (11) 3004-2292.

8.2. Os presentes Termos de Uso e Condições de Navegação estão sujeitos a constante melhoria e aprimoramento. Assim, a **BUD** se reserva ao direito de modificá-los a qualquer momento, conforme a finalidade do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** ou conveniência de sua controladora, tal qual para adequação e conformidade legal de disposição de lei ou norma que tenha força jurídica equivalente, cabendo ao **USUÁRIO** verificá-lo sempre que efetuar o acesso ao **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**.

8.2.1. Ocorrendo atualizações neste documento ou na Política de Privacidade, a **BUD** notificará o **USUÁRIO** mediante as ferramentas disponíveis no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** e/ou os meios de contato fornecidos pelo **USUÁRIO**.

8.3. Ao navegar pelo **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** e utilizar suas funcionalidades, o **USUÁRIO** aceita guiar-se pelos Termos de Uso e Condições de Navegação e pela Política de Privacidade que se encontram vigentes na data de acesso. Por isso, é recomendável que o **USUÁRIO** se mantenha atualizado.

8.4. A tolerância do eventual descumprimento de quaisquer das cláusulas e condições do presente instrumento não constituirá novação das obrigações aqui estipuladas e tampouco impedirá ou inibirá a exigibilidade das mesmas a qualquer tempo.

8.5. Caso alguma disposição destes Termos de Uso ou da Política de Privacidade publicadas no **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** for julgada inaplicável ou sem efeito, o restante de ambos os documentos continuam a vigor, sem a necessidade de medida judicial que declare tal assertiva.

8.6. O **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS** tem como base a data e horários oficiais de Brasília.

9. Lei aplicável e Jurisdição

9.1. Os Termos e Condições de Uso aqui descritos são interpretados segundo a legislação brasileira, no idioma português, sendo eleito o Foro da Comarca de São Paulo no Estado de São Paulo para dirimir qualquer litígio ou controvérsia envolvendo o presente



documento, salvo ressalva específica de competência pessoal, territorial ou funcional pela legislação aplicável.

10. Registro público:

10.1. Estes Termos e Condições de Uso estão registrados no ___º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos de _____ sob o número _____ em _____.

11. Glossário

11.1. Para os fins deste documento, devem se considerar as seguintes definições e descrições para seu melhor entendimento:

BUD : BUD COMÉRCIO DE ELETRODOMÉSTICOS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, com sede na cidade de São Paulo, estado de São Paulo, na Rua Olimpia Semeraro, n.º 675, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 62.058.318/0007-76.

Anti-Spam: Sistema que evita correspondências não desejadas, como publicidade em massa, pelo bloqueio de mensagens ou as movendo para pasta específica.

Conta de Acesso: Credencial de um **USUÁRIO** que permite acesso à área restrita e às funcionalidades exclusivas do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**, definida pela combinação de e-mail e senha, e consistente nas informações pessoais fornecidas pelo **USUÁRIO**.

Dia Útil: para os fins do presente Termos de Uso, dia útil é aquele que não seja sábado, domingo ou feriado nacional.

Layout: Conjunto compreendido entre aparência, *design* e fluxos do **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**.

Link: Terminologia para endereço de *Internet*.

BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS: Designa o endereço eletrônico: loja.BRASTEMPempresa.com.bre seus subdomínios.

USUÁRIOS: Pessoas que acessam ou interagem com as atividades oferecidas pelo **BRASTEMP VENDAS CORPORATIVAS**.

Atualização: 06 de julho de 2017.

